



Clases
Virtuales
En vivo

OTI  UNI



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN

FUNDAMENTOS DE POWER BI

La inteligencia de negocios (del inglés Business Intelligence) es el conjunto de estrategias, métodos y herramientas que nos permiten analizar los datos de una empresa de manera que podamos generar el conocimiento necesario para ayudar en la toma de decisiones. Las herramientas de software tienen un papel importante en esta generación de conocimiento porque nos permiten analizar y detectar patrones o tendencias en la información que nos ayudarán a construir diferentes escenarios y generar pronósticos.

Las empresas necesitan el análisis de datos más que nunca. En esta ruta de aprendizaje, aprenderá las capacidades, las tareas y los procesos por los que transitan para contar una historia con datos para que permitan tomar decisiones empresariales fiables utilizando el conjunto de herramientas y servicios de Power BI.



DIRIGIDO A

Toda la comunidad universitaria, público académico y profesionales de todas las especialidades interesados en aprender sobre Fundamentos de Power BI.

OBJETIVO PRINCIPAL

Al finalizar el curso, los participantes estarán en la capacidad de conectarse a una amplia variedad de orígenes de datos, a diseñar un modelo de datos intuitivo, de alto rendimiento y fácil de mantener. A usar el lenguaje DAX para crear medidas para convertirlos en información útil de la empresa que le ayude a la toma de decisiones empresariales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer los componentes de Microsoft Power BI
- Elegir entre los objetos visuales excepcionales que Power BI pone a su disposición.
- Manejar las funciones DAX y el contexto que lo envuelve.
- Crear informes o dashboard intuitivos y muy prácticos que forman una historia coherente y basada en datos.
- Navegar por los informes para contar una atractiva historia controlada por datos en Power BI.



CERTIFICACIÓN

1. Certificado

Al haber aprobado todos los módulos del Curso/Programa con un promedio ponderado no menor a 14 se le otorga al participante un Diploma a nombre de la Universidad Nacional de Ingeniería.

2. Constancia de Asistencia

Al participante que no cumpla con los requisitos de certificación, se le otorgará una Constancia de Asistencia del Curso, para lo cual el alumno deberá contar con una asistencia a clase mínima del 80%. En el caso de no cumplir con dicho requerimiento no se emitirá dicha Constancia.



PLAN DE ESTUDIOS

Módulo 1: Fundamentos de Power BI

¿Qué es Power BI Desktop?
¿Qué es Power Query?
Proceso ETL
El editor de Power Query
Bloques de creación de Power BI
Visualizaciones
Conjuntos de datos
Informes
Paneles
Icono

Módulo 2: Conectarse a un archivo plano, Web y base de datos

Conectándose a un libro de Excel
Dividir Columnas
Combinar Columnas
Reemplazar valores
Conectándose a una Carpeta
Anexando Libros (con igual estructura)
Anexando Libro (Uno a Uno - con igual estructura)
Anexando Hojas de un Libro (con igual estructura)
Anexando Libros con diferente estructura (cantidad de columnas)
Conectándose a Otros Orígenes
Access
Web
Drive
Ondrive
Transformación de datos
Promover Encabezados
Exclusión de filas
Quitar columnas
Dividir columnas
Reemplazar valores
Rellenar valores

Módulo 3: Modelamiento de Datos y DAX

Modelo
Relaciones
Relaciones entre tablas
¿Qué son las funciones DAX?
El lenguaje analítico más potente.
Contexto de Evaluación y filtros

- Introducción a Evaluación de Contexto.
- Contexto de Fila.
- Segmentaciones de datos
- Columnas calculadas
- Medidas calculadas
- Funciones DAX básicas
- Creación de una tabla de fechas
- Medidas dinámicas
- Agregar Emojis a Power BI

Módulo 4: Uso de objetos visuales de Power BI

Agregar elementos de visualización a los informes
Elegir una visualización efectiva

- Visualizaciones de tabla y matriz
- Gráficos de barras y de columnas
- Gráficos de líneas y de área
- Gráfico circular, gráfico de anillos y Treemap
- Gráficos combinados
- Visualización de tarjeta
- Visualización de embudo
- Gráfico de medidor
- Visualización de cascada
- Gráfico de dispersión
- Mapas
- Visualización de segmentación

Formato y configuración de visualizaciones
Uso de indicadores clave de rendimiento

Módulo 5: Agregando Interactividad

Bookmarks para modificar el estado de la selección.
Bookmarks para limpiar todos los filtros
Bookmarks para botones de navegación
Bookmarks para intercambiar objetos visuales
Bookmarks para intercambiar filtros de fecha
Bookmarks para crear ventanas emergentes
Bookmarks para crear combinaciones de filtros
Creando un tipo de tooltip
Tooltips personalizados
Tooltips en encabezados

Módulo 6: Diseño y formato

- Diseño y formato de páginas
- Agregar Imágenes de Fondo en Informes de Power BI.
- Agregar elementos estáticos
- Administración de la superposición de elementos
- Reutilización de un diseño de informe

Módulo 7: Formato condicional

- Fondo | Texto | Iconos | URL Web
- Medidas dinámicas (Criterios)
- Saturación reemplazando valores
- Formato según otro valor de campo

Módulo 8: Publicación de informes de Power BI Desktop

- Impresión y exportación de paneles e informes
- Introducción a los paneles
- Configuración de alertas de datos
- Presentación de Power BI Mobile
- Exportar a PDF, POWER POINT



DOCENTE*

Wescleslaow H. Chávez Bedoya

Ingeniero de Sistemas (egresado UNI), CEO en HB Business Consulting SAC.

Más de 20 años en desarrollo, análisis y jefatura de proyectos en empresas tales como CosapiSoft, Banco Interbank, Banco Falabella, Ministerio de Energía y Minas, Transportadora de gas del Perú (TgP), Repsol, Doe Run Perú, Movistar, BHL group (trading minero), Mission 3 (empresa estadounidense). Instructor certificado en tecnologías Microsoft, amplia experiencia docente.

Reconocimientos: Participación en certificación CMMI nivel 3 - CosapiSoft, felicitaciones por el presidente del directorio del Banco Falabella por proyecto terminado, Analista senior desde 2005 - CosapiSoft, Proyectos terminados a tiempo con alcance y costo - Interbank y TgP.

() La Universidad se reserva el derecho de cambiar algún docente por contingencias inesperadas.*



INFORMACIÓN GENERAL



Horario

Sábados
16:00 a 19:00hrs



Modalidad

Online-Clases
en vivo



Duración

24 horas / 8 sesiones



INVERSIÓN

PRECIO REGULAR

S/ 320



DESCUENTOS

EGRESADO Y ALUMNO UNI

15%

CORPORATIVO

20%

PRONTO PAGO

10%

NOTA:

- Los descuentos no son acumulables.
- Descuento por pronto pago: Válido hasta diez (10) días antes del inicio de clases del curso/programa.
- Descuento corporativo: Válido para la inscripción de 3 participantes a más de la misma institución.
- Para acceder al descuento por ser egresado o alumno UNI, el participante deberá tener habilitado su correo electrónico UNI.



REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN*

Los siguientes documentos deberán ser enviado al correo electrónico:

diplomas.oti@uni.edu.pe

1. Completar y firmar la Ficha de Inscripción
2. Completar y firmar el Reglamento y Términos y Condiciones de Cursos/Programas
3. Copia simple del DNI
4. Voucher de pago

Nota: Una vez enviado los documentos solicitados vía correo electrónico, el participante deberá esperar la confirmación de su matrícula.



MODALIDADES DE PAGO



Banco de Crédito



Scotiabank

PASO 1: Solicita a un asesor de ventas de la Unidad de Capacitación activar el ID personal. Indicando los siguientes datos: nombre y apellidos, número de documento de identidad (DNI o pasaporte), correo electrónico, número de celular y monto a pagar.

(*) En el caso de requerir factura, se solicitará los siguientes adicionales: R.U.C, Razón Social, Domicilio Fiscal y correo electrónico donde se enviará dicha factura.

PASO 2: Procede a realizar el pago a través de los siguientes canales de pagos autorizados.



Agente y Ventanilla

Indicar el **código 15226**
Universidad Nacional de Ingeniería
+ DNI, Pasaporte o RUC del alumno,
Concepto:
PAGO DE ESTUDIANTES



Banca móvil

Selecciona la opción: "PAGAR SERVICIO"
Escribe en el buscador por Empresa o Servicio:
"Universidad Nacional de Ingeniería"
Elige la opción de Universidad Nacional de Ingeniería
"PAGO ESTUDIANTES"
Coloca tus datos personales: DNI / pasaporte / RUC
y ¡Listo, pago realizado!



COMUNÍCATE CON UN ASESOR

Andrea Julca

+51 992657546

diplomas.oti@uni.edu.pe

Horario de atención Lun a Vie 09:00 a 16:00hrs.

Unidad de Capacitación

Oficina de Tecnologías de la Información



www.ctic.uni.edu.pe