

CURSO EXCEL FINANCIERO NIVEL INTERMEDIO



CTIC-UNI

El cambio en las tecnologías de información y comunicación, invita a capacitar continuamente a los usuarios en las versiones actualizadas de programas de Microsoft Office. El presente curso busca no solo mostrar estos cambios, sino ofrecer nuevas herramientas, crear fórmulas, desarrollar operaciones novedosas y prácticas en el uso de funciones, así como representar gráficamente las tablas elaboradas en MS Excel.



DIRIGIDO A

Este curso está dirigido al público en general que ya posee un conocimiento básico en Ofimática y que requieran manejar gran volumen de información y reportarla de manera profesional en documentos y presentaciones.

OBJETIVOS DEL CURSO

Este curso nos permitirá conocer las dos siguientes herramientas para el manejo de listas de datos como son las Tablas Dinámicas, y el consolidar múltiples listas. Así también, se verán el manejo de funciones más avanzadas para búsquedas de datos con múltiples criterios, fórmulas matriciales, uso de formatos condicionales, procesamiento de texto y esquematización de cuadros, que ayudarán a interpretar mejor los resultados obtenidos. Asimismo, también a proteger la información de las celdas, libros y archivos.



CERTIFICACIÓN

Al finalizar el curso, los participantes que cumplan los requisitos académicos mínimos recibirán: Un certificado a nombre de la Universidad Nacional de Ingeniería.

Por haber aprobado el **Curso Especialista en Microsoft Excel Financiero Nivel Intermedio**.

REQUISITOS DEL CURSO

Tener los conocimientos básicos de Excel, o en su defecto tener conocimientos medios y experiencias equivalentes.

Este curso está orientado a personas con algún conocimiento de Excel o su uso autodidacta, los objetivos principales es nivelar y fortalecer sus conocimientos, robusteciendo algunos temas, como funciones lógicas, tablas dinámicas y trabajo con base de datos.

TEMARIO

MÓD.	CONTENIDO	MÓD.	CONTENIDO
1	FUNCIONES DE TEXTO CONCATENAR, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAE, ESPACIOS, HALLAR, LARGO, SUSTITUIR, TEXTO	5	TABLAS DINÁMICAS • Insertar una tabla dinámica • Diseño del informe • Agrupar fechas e intervalos • Campo calculado
2	MANEJO DEL TIEMPO EN EXCEL • Datos de tipo fecha y hora • Funciones de fecha y hora	6	FUNCIONES SI, Y, O, BUSCARV • Insertar una tabla dinámica • Diseño del informe • Agrupar fechas e intervalos • Campo calculado
3	OPERACIONES CON CRITERIOS • Funciones SI.CONJUNTO • Funciones de base de datos • Criterios complejos	7	HERRAMIENTAS PARA LISTAS Uso del comando Consolidar Asistente para tablas y gráficos dinámicos.
4	FUNCIONES DE BÚSQUEDA Y REFERENCIA COINCIDIR, INDICE, INDIRECTO, DESREF		

RECOMENDACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA CLASE

1. Conexión a Internet de banda ancha (mínimo de 10 MBPS o más).
2. Uso de computador o laptop de preferencia para un buen desarrollo de la clase.
3. Tener un sistema adecuado de audio como parlantes y micrófono para la participación en clase.
4. Ambiente adecuado para el desarrollo de la clase.

INFORMACIÓN GENERAL



Horario

Opción 1: Martes y jueves
19:00 a 22:00 horas
Opción 2: Sábados 15:00 a
21:00hrs.



Modalidad

Virtual
Clases en Vivo



Duración

Opción 1: 8 sesiones
Opción 2: 4 sesiones



Inversión

S/200 soles

DESCUENTOS*

Pronto pago*

10%

() Descuento Válido hasta 10 días antes del inicio de clases.
Los descuentos no son acumulables.*

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Los siguientes documentos deberán ser enviado al correo electrónico: juan.santillana@uni.edu.pe

1. Completar y firmar la Ficha de Inscripción
2. Completar y firmar el Reglamento y Términos y Condiciones de Cursos/Programas
3. Copia simple del DNI, legible, ambas caras
4. Carta de Compromiso de la Empresa (*sólo en el caso que la institución financie el programa*)
5. Voucher o boleta de pago

Nota: Una vez enviado los documentos solicitados vía correo electrónico, el participante deberá esperar la confirmación de su matrícula.

MODALIDADES DE PAGO



Realiza tus pagos a través de estos canales:

Agente BCP **Indicar el código 15226**

Internet (Vía BCP) Banca Móvil BCP

----- Sigue estos pasos -----

Selecciona la Opción: **PAGAR SERVICIO**
Escribe en el buscador por **Empresa o Servicio:**
"Universidad Nacional de Ingeniería"
Elije la opción de Universidad Nacional de Ingeniería
"PAGO ESTUDIANTES"
Ingresa tus datos personales:
DNI / RUC / carné de extranjería
¡Y listo, pago realizado!



Pago en ventanilla del banco y App con el
Código Autogenerado del Servicio:

667

Concepto:
CURSOS CAPACITACIÓN - OTROS

 **NOTA:** En el caso requiera la emisión de una factura es necesario que en ventanilla del Banco Scotiabank indique su número de RUC y la Razón Social.

 **Antes de realizar el pago en el BCP deberá comunicarse con uno de nuestros colaboradores para el registro de datos en nuestro sistema.**

COMUNÍCATE CON ASESOR

Juan Diego Santillana
WhatsApp: +51 978 229 824
juan.santillana@uni.edu.pe
Oficina de Capacitación



www.ctic.uni.edu.pe