

Las bases de datos son esenciales para el sistema de información de una organización, el cual soporta las funciones de la organización al mantener los datos para esta y auxilia a los usuarios al interpretar los datos para tomar decisiones. El curso busca desarrollar habilidades en el diseño, la organización y manejo de las BASES DE DATOS dentro de las organizaciones.



PÚBLICO OBJETIVO

El curso está orientado a profesionales, egresados y estudiantes interesados en implementar y explotar la información de una base de datos corporativa.



OBJETIVOS DEL CURSO

El estudiante estará capacitado en organizar los datos del negocio en una Base de Datos Relacional, diseñar el repositorio de datos, explotar la información usando el lenguaje de consultas para interactuar con la Base de Datos Oracle.



METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en modalidad de Taller, aplicando los conceptos desarrollados en una aplicación práctica.



CERTIFICACIÓN

1. Certificado

Al haber aprobado todos los módulos del Curso/Programa con un promedio ponderado no menor a 14 se le otorga al participante un Diploma a nombre de la Universidad Nacional de Ingeniería.

2. Constancia de Asistencia

Al participante que no cumpla con los requisitos de certificación, se le otorgará una Constancia de Asistencia del Curso, para lo cual el alumno deberá contar con una asistencia a clase mínima del 80%. En el caso de no cumplir con dicho requerimiento no se emitirá dicha Constancia.

PLAN DE ESTUDIOS

I. PRIMEROS PASOS

La herramienta de trabajo: iSQL*Plus, Toad.

III. CONSULTAS SIMPLES

- Capacidades de las Sentencias SELECT.
- Uso de Describe y tabla DUAL.
- Limitando las columnas a mostrar en una consulta.
- Restringiendo las filas en consultas (WHERE).
- Operadores de comparación, Like.
- Ordenamiento.

V. FUNCIONES DE CONVERSION Y EXPRESIONES

- Funciones de conversión: TO_CHAR, TO_NUMBER, TO_DATE.
- Uso de expresiones condicionales.
- Usando NULLIF, NVL2, DECODE

VII. CONSULTA DE MULTIPLES TABLAS

- Tipos de JOINS.
- Clausulas : NATURAL JOIN, USING, ON.
- Outer Joins: LEFT OUTER JOIN, RIGHT OUTER JOIN, FULL OUTER JOIN.
- CROSS JOIN

IX. MANIPULANDO DATOS

- Comandos de manipulación de datos: INSERT, UPDATE, DELETE, MERGE, TRUNCATE.
- Control de transacciones: COMMIT , ROLLBACK

X. TRABAJANDO CON VISTAS, SINONIMOS Y SECUENCIAS

- Usos de VISTAS simples y complejas.
- Creación, modificación y eliminación de VISTAS.

II. ESTRUCTURAS DE ALMACENAMIENTO

- Creación de estructuras de almacenamiento eficientes.
- Tipos de Tablas: Regulares, Particionadas, Clusterizadas.
- Manejo de Constraints.
- Uso, creación y manejo de INDICES.

IV. FUNCIONES SIMPLES

- Definiendo una función.
- Tipos de funciones (cadena, fecha, números, etc)
- Funciones de conversión y expresiones condicionales.
- Trabajando con Funciones de Fecha.

VI. FUNCIONES DE AGRUPAMIENTO

- Funciones : AVG, SUM, MIN, MAX, COUNT
- Cláusulas de Agrupamiento: GROUP BY, HAVING.
- Uso de funciones NULL y agrupamiento.
- Agrupamiento de múltiple columnas
- Querys ilegales
- Restringiendo los datos agrupados : HAVING

VIII. USO DE SUBQUERIES

- Uso de subqueries.
- Uso de subqueries con consultas simples.
- Uso de subqueries con consultas agrupadas.
- Uso de clausula HAVING en subqueries.
- Operadores IN, ANY, ALL, EXCEPT

- Creación y mantenimiento de SECUENCIAS.
- Creando SINONIMOS públicos y privados.

DOCENTE*

ALAIN MEJIA AVALOS

Profesional de perfil mixto que combina más de 20 años de trabajo y estudios en Tecnologías de la Información, con una importante experiencia en empresas del sector minero, comercial, producción y gubernamental siendo responsable del Diseño e Implementación de Soluciones basadas en TI.

Formación académica en Sistemas en la Universidad Nacional de Ingeniería, postgrado en Gestión de TI en ESAN y estudios en Planificación y Gestión Efectiva de Proyectos de T.I en la Universidad La Salle - Barcelona España.

(*) La Universidad se reserva el derecho de cambiar algún docente por contingencias inesperadas.

INFORMACIÓN GENERAL



Horario

Sábado 15:00 a
19:00hrs.



Modalidad

Virtual
Clases en vivo



Duración

24 horas
6 sesiones



INVERSIÓN

PRECIO REGULAR

S/ 390

DESCUENTOS*

PRONTO PAGO*

10%

EGRESADO Y ALUMNO
UNI**

15%

CORPORATIVO***

20%

NOTA:

- Los descuentos no son acumulables.

- (*) Descuento por pronto pago: Válido hasta diez (05) días antes del inicio de clases del curso/programa.

- (**) Para acceder al descuento por ser egresado o alumno UNI, el participante deberá enviar sus documentos para la inscripción al curso desde su correo electrónico UNI.

- (***) Descuento válido para la inscripción de 03 participantes a más de una misma institución.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Los siguientes documentos deberán ser enviado al correo electrónico:

diplomas.ctic@uni.edu.pe

1. Completar y firmar la Ficha de Inscripción
2. Completar y firmar el Reglamento y los Términos y Condiciones de los Cursos/Programas
3. Copia simple del DNI (**legible, ambas caras**)
4. CV actualizado sin documentar
5. Carta de Compromiso de la Empresa (**sólo en el caso que la institución financie el programa**)
6. Voucher de pago



Nota: Una vez enviado los documentos solicitados vía correo electrónico, el participante deberá esperar la confirmación de su matrícula.

MODALIDADES DE PAGO

- 1 Antes de realizar el pago en el BCP deberá comunicarse con uno de nuestros colaboradores para el registro de datos en nuestro sistema.



Realiza tus pagos a través de estos canales:

Agente BCP **Indicar el código 15226**

Internet (Vía BCP) Banca Móvil BCP

----- Sigue estos pasos -----

Selecciona la Opción: **PAGAR SERVICIO**
Escribe en el buscador por **Empresa o Servicio:**
"Universidad Nacional de Ingeniería"
Elije la opción de Universidad Nacional de Ingeniería
"PAGO ESTUDIANTES"
Ingresa tus datos personales:
DNI / RUC / carné de extranjería
¡Y listo, pago realizado!

2



Pago en ventanilla del banco con el Código Autogenerado del Servicio:

667

Concepto:
CURSOS CAPACITACIÓN - OTROS



NOTA:

1. En el caso requiera la emisión de una factura es necesario que en ventanilla del Banco Scotiabank indique su número de RUC y la Razón Social.
2. Una vez enviado los documentos solicitados vía correo electrónico, el participante deberá esperar la confirmación de su matrícula.



COMUNÍCATE CON UN ASESOR

Andrea Julca
WhatsApp: +51 992657546
diplomas.ctic@uni.edu.pe
Oficina de Capacitación-CTIC UNI



www.ctic.uni.edu.pe